

Ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram – vanliga programupplägg

Jag föreslår alltid att personalen och ledningen läser in sig på mitt vägledningshäfte inför studiedagen. Då får personal och ledning en fördjupad kunskap. Ni kan också lättare fortsätta utvecklingsarbetet på skolan/i kommunen efter studiedagen. Materialet är mitt häfte *Vägledning för grundskolan/ gymnasieskolan/vuxenutbildningen* samt i vissa fall även delar av Stödmaterialiet "*Stödinsatser i utbildningen...*" som finns att ladda ner på Skolverkets hemsida där jag är en av huvudförfattarna. Innan studiedagen så kommer vi överens om vilket material och upplägg som gynnar er mest. Ni vinner mycket på om personalen kan få fyra timmar till inläsning - då är de mycket mer engagerade på studiedagen och ställer ofta fördjupande frågor mm.

Alternativ 1 - En halvdag kl 13.00-16.30/kl 12.30-16.00

Kopieringsrättighet av vägledningshäftet samt restid mm ingår.

Om möjligt kan personalen få förmiddagen till att läsa in materialet.

- Föreläsning: Ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram
- Grupp, därefter storgrupp: Reflektioner - Vägledningshäftet
- Frågestund

Alternativ 2 - En halvdag kl 13.00-16.30/kl 12.30-16.00

Kopieringsrättighet av vägledningshäftet samt restid mm ingår.

Om möjligt kan personalen få förmiddagen till att läsa in materialet.

- Kortare föreläsning: Ledning och stimulans och extra anpassningar, samt generella förmågor i kunskapskraven
- Grupp, därefter storgrupp: Reflektioner - Vägledningshäftet
- Grupp, därefter storgrupp: Planera för en tillgänglig undervisning
- Frågestund

Alternativ 3 - En heldag kl 9-16

Kopieringsrättighet av vägledningshäftet samt restid mm ingår.

Personalen har läst in material i förväg.

- Föreläsning: Ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram
- Grupp, därefter storgrupp: Reflektioner – Vägledningshäftet
- Grupp, därefter storgrupp: Reflektioner över elevexempel utifrån olika perspektiv
- Lunch
- Föreläsning: Generella förmågor i kunskapskraven & Åtgärdsbanken
- Grupp, därefter storgrupp:
Personal: Planera för en tillgänglig undervisning
(Här bör personalen ha läst in kap 1 och 6 i *Vägledning för grundskolan* för att få fördjupade samtal).
Ledning & elevhälsa – Rutiner som stödjer arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd alternativt fokus på elevhälsans förebyggande och främjande arbete
(Här är det bra om kap 6 och 7 i *Vägledning för grundskolan* är inläst).
- Frågestund

Alternativ 4 - En heldag och därefter en uppföljande halvdag

Kopieringsrättighet av vägledningshäftet samt restid mm ingår.

Se innehåll under alternativ 3 ovanför. Halvdag tillfälle två innehåller oftast

- Kort repetition
- Tankar och funderingar som har dykt upp
- Bedömning och betygsättning inkl Pys-paragrafen

Alternativ 5 - Processinriktat praktiskt arbete vid 3 tillfällen kl 13.00-16.30

Innehållet kan motsvara alternativ 4 (men uppdelat på fler tillfällen).

Oftast är innehållet "att bli skicklig i hantverket" att göra utredningar om elevs behov av särskilt stöd, att utarbeta åtgärdsprogram och att utvärdera dessa.

Kopieringsrättighet av vägledningshäftet samt restid mm ingår.

Gång 1

- Föreläsning om extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.
- Gruppuppgift inför nästa gång är att göra en utredning om elevs behov av särskilt stöd inkl lyssna in elev & vårdnadshavare, samt att läsa och reflektera över den andra gruppens gjorda utredning.

Gång 2

- Kort repetition
- Uppföljning och återkoppling på deltagarnas gjorda utredningar
- Frågor som har dykt upp
- Kort repetition om vad som är viktigt att tänka på när vi utarbetar åtgärdsprogram
- Gruppuppgift inför nästa gång är att skriva ett åtgärdsprogram, samt att läsa och reflektera över den andra gruppens utarbetade åtgärdsprogram

Gång 3

- Kort repetition
- Uppföljning och återkoppling på deltagarnas utarbetade åtgärdsprogram
- Frågor som har dykt upp
- Saker att tänka på vid utvärderingen av åtgärdsprogrammet
- Om tid finns: Reflekterande samtal om skolans fortsatta arbete med ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd.

Ca 4-6 veckor mellan varje träff så att de hinner göra gruppuppgifterna.

Det här är några vanliga upplägg. Har ni specifika utvecklingsbehov så är jag flexibel att ändra innehållet och upplägget. Jag har även olika programupplägg som gäller att

- Skapa en tillgänglig lärmiljö i praktiken
- Utveckla elevhälsans hälsofrämjande och förebyggande arbete
- Skapa en mer hälsofrämjande skola för alla parter
- Skolåtgärdsprogram – för en skola i behov av särskilt stöd
- Skapa struktur och rutiner för övergångar inom och mellan skolor, skolformer och huvudmän

Kostnad för de olika uppläggen beror till viss del på antalet deltagare och hur lång resvägen är.

Soliga hälsningar

Gudrun Löwendahl Björkman

Mobil: 076-555 98 08

E-mail: Gudrun.LB@live.se

www.GLBatgardsprogram.com